Ассаламу алейкум!

Сарыдан

№20 (1065) – 24 ноября 2023 года

СИРОТ ОБЕСПЕЧИЛИ ЖИЛЬЕМ

Сегодня глава Кумторкалинского района Айнутдин Зиявутдинов вручил документы на предоставление жилья двум сиротам.

Диана Индирова и Патимат Шапиева стали обладательницами жилых площадей, которые гарантирует государство согласно ФЗ №159 от 21.12.1996 г. «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей».

«К сожалению, в жизни случается так, что дети остаются без родителей. В этой ситуации государство берёт на себя роль попечителей этих детей и гарантирует обеспечить жильём, когда те войдут во взрослую жизнь. Сегодня мы обеспечили крышей над головой ещё двоих. Желаю Диане и Патимат мира и благополучия, пусть счастье не покидает ваши дома», — отметил глава муниципалитета.

ПРОФИЛАКТИКА НЕСАНКЦИОНИРОВАННЫХ АКЦИЙ

В администрации Кумторкалинского района прошел круглый стол, посвященный профилактике несанкционированных акций, организаторами которых практически всегда являются зарубежные спецслужбы.

В беседе участвовали заместитель министра по национальной политике и делам религий РД Расул Гаджиев, председатель совета старейшин республики Ибрагим Ибрагимов, главы поселений муниципалитета, имамы и общественники.

Расул Гаджиев на примере беспорядков в аэропорту Уйташ, поделился анализом ситуации, рассказал о методах дестабилизации обстановки, которыми пользовались организаторы с территории Украины.

"Большая ответственность всегда лежит на родителях за будущее ребенка. Но воспитание должно строиться на основах религии, поэтому мы не снимаем с себя ответственности. На проповедях в мечетях имамы стараются ответить на все актуальные вопросы, чтобы сторонние агитаторы не воспользовались ситуацией в своих интересах", - отметил имам Кумторкалинского района Садрутдин-гьажи Казаватов.

Ибрагимов в свою рчередь поблагодарил кумторкалинцев за хорошую воспитательную работу и попросил активизировать информационную работу на местах, так как никто так хорошо не знает своих односельчан, как глава села, имам мечети и общественные активисты.

ОТМЕТИЛИ РАБОТНИКОВ АГРОСЕКТОРА

Сегодня глава Кумторкалинского района Айнутдин Зиявутдинов вручил почетные грамоты министра сельского хозяйства и продовольствия РД Мухтарбия Аджекова и благодарности от главы муниципалитета отличившимся работникам агросектора.

За многолетний добросовестный труд в сфере агропромышленного комплекса были отмечены: Магомед Агаев - начальник управления сельского хозяйства района, Раисат Кадырова -руководитель тепличного комплекса, Магомед Имаммагомедов - бригадир СПК "Учкент", Джакай Самедов - председатель СПК Учкент, Арсенгерей Бексултанов - глава КФХ "Бекселтанов".

Кроме того, глава района отдельно поблагодарил сельхозпроизводителей за гуманитарную помощь, отправленную в зону СВО.

"Хочу выразить благодарность за ваш труд, за обеспечение населения качественными продуктами. Сельское хозяйство - одна из важнейших отраслей экономики и наш район показывает достойные результаты. Хочу отметить ваш благотворительный вклад в дело нашей победы в СВО. Вы - люди с натруженными руками и большим сердцем!", - заметил Зиявутдинов.

Стоит отметить, что аграрии района отправили в зону СВО более тонны свежих овощей.

ОСЕННИЙ ПРИЗЫВ

Глава района провел расширенное совещание с главами поселений, представителями прокуратуры и ОМВД, имамами и общественниками, посвященное осеннему призыву.

Айнутдин Зиявутдинов обратил внимание на неэффективную работу глав сел. Это касается разных направлений.

"Глава села знает лично практически каждого призывника, с каждым должен провести разъяснительную работу. Если призывник живёт и работает за пределами села, нужно передать его документы по месту проживания", - отметил глава района.

На важность личных бесед с родителями призывников обратил внимание и помощник прокурора района Муртузали Алиханов.

Какая ответственность грозит за неявку в военкомат и уклонение от службы?

Осенняя призывная компания продолжается. Напомним, что с 1 октября 2023 года призывникам за уклонение от службы грозит административная ответственность.

Так, за неявку в военкомат без уважительной причины — штраф от 10 до 30 тысяч рублей; не постановка на военный учет при переезде на новое место жительства — штраф от 10 до 30 тысяч рублей; несообщение в военный комиссариат об изменении семейного положения, места работы, должности, образования или места жительства — штраф от 1000 до 5000 рублей; несообщение в военкомат сведений о выезде из России на срок более шести месяцев или обратном въезде в Россию — штраф от 5 до 15 тысяч рублей; потеря или порча документа воинского учета — штраф от 3000 до 5000 рублей; неоповещение сотрудника о вызове в военкомат (для работодателей) — штраф от 350 до 400 тысяч рублей.

В Республике Дагестан в рамках осенней призывной компании привлечены к ответственности 35 жители региона.

ОБЩЕСТВЕННАЯ ПАЛАТА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА "КУМТОРКАЛИНСКИЙ РАЙОН"РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

Протокол № 1
первого заседания Общественной палаты муниципального района
"Кумторкалинский район"
Республики Дагестан

Дата проведения: 22.11.2023 года

Время проведения: 10 ч. 30 мин.

Место проведения: зал администрации МО "Кумторкалинский район"

Председательствующий: Сулейманов М.А.

Всего членов общественной палаты: 22

Присутствовали: 16 членов Общественной палаты, отсутствовали - 6 человек.

Приглашенные: заместители главы администрации муниципального района "Кумторкалинский район".

Слушали: - Юсупов Д.М., заместитель главы района, сообщил о том, что администрацией муниципального района "Кумторкалинский район" и Собранием депутатов Кумторкалинского района проведена работа по формированию нового состава Общественной палаты МР "Кумторкалинский район". По результатам прошедших консультаций и в соответствии с принятым положением об Общественной палате муниципального района Постановлением администрации Кумторкалинского района от 31 октября 2023 г . № 528 создана Общественная палата муниципального района "Кумторкалинский район" в составе 22 членов палаты.

Слушали - Османов Д.М. - передал присутствующим слова приветствия главы администрации Кумторкалинского района Зиявутдинова Айнутдина Магомедкамиловича с поздравлением по случаю избрания членами Общественной палаты Кумторкалинского района, с благодарностью за то, что взяли на себя общественную нагрузку и пожеланиями успехов в деятельности по обеспечению взаимодействия граждан района с органами местного самоуправления в решении вопросов жителей и района.

Открыл заседание Общественной палаты Сулейманов Мустафа Атаевич, как старейший из членов Общественной палаты, озвучил повестку дня.

Повестка дня:

1. Об избрании председателя Общественной палаты Кумторкалинского муниципального района Республики Дагестан.
2. Об избрании заместителя председателя Общественной палаты Кумторкалинского муниципального района Республики Дагестан.
3. Об избрании секретаря Общественной палаты Кумторкалинского муниципального района Республики Дагестан.
4. Разное.

Замечания, дополнения, изменения в повестку заседания не поступили.

Поступило предложение голосовать за повестку в целом.

Голосовали: "за" - 16 чел., "против" - нет, "воздержавшихся" - нет.

РЕШИЛИ:

повестку заседания ОП Кумторкалинского муниципального района утвердить.

Слушали: Сулейманов М.А. сказал, что в соответствии с Положением об Общественной палате Кумторкалинского района, председатель, заместитель председателя и секретарь Общественной палаты района избираются из членов Общественной палаты путем открытого голосования.

Попросил предложить кандидатуру председателя Общественной палаты Кумторкалинского муниципального района.

Ибраков Нурадил Гаджиевич предложил кандидатуру Абдулмеджидова Абдулатипа Акамовича. Другие предложения не поступили.

На голосование по избранию председателя Общественной палаты района внесена кандидатура Абдулмеджидова Абдулатипа Акамовича.

Голосовали: "за" - 16 чел., "против" - нет, "воздержавшиеся" - нет.

РЕШИЛИ:

- избрать председателем Общественной палаты МР "Кумторкалинский район" Абдулмеджидова Абдулатипа Акамовича.

По вопросу избрания заместителя председателя Общественной палаты района выступил Акаев Сапийбулла Гаджиевич, который предложил кандидатуру Сулейманова Мустафы Атаевича. Другие предложения не поступили.

Голосовали: "за" - 16 чел., "против" - нет, "воздержавшиеся" - нет.

РЕШИЛИ:

- избрать заместителем председателя ОП района Сулейманова Мустафу Атаевича.

По вопросу избрания секретаря Общественной палаты Кумторкалинского муниципального района предложена кандидатура Ибракова Нурадила Гаджиевича. Другие предложения не поступили.

Голосовали: "за" - 16, "против" - нет, "воздержавшиеся" - нет.

РЕШИЛИ:

- избрать секретарем ОП района Ибракова Нурадила Гаджиевича.

Заседание продолжил избранный председатель Общественной палаты района Абдулмеджидов Абдулатип Акамович, который поблагодарил членов палаты за оказанное почетное доверие и избрание председателем палаты.

Слушали по четвертому вопросу повестки "Разное":

- председатель Общественной палаты Абдулмеджидов А.А. сообщил о необходимости принятия регламента Общественной палаты, формирования рабочих органов Общественной палаты, а именно, Совета Общественной палаты и постоянных комиссий.

В обсуждении предложения приняли участие Акаев Сапийбулла Гаджиевич и Сулейманов Расул Гаджиевич, предложившие проработать предложение председателя Общественной палаты в течение месяца, рассмотреть предложения на рабочем заседании палаты и внести их на рассмотрение и утверждение на следующем заседании.

Голосовали: "за" - 16, "против" - нет, "воздержавшихся" - нет.

РЕШИЛИ:

1. Проработать предложение председателя Общественной палаты района Абдулмеджидова Абдулатипа Акамовича о принятии Регламента работы Общественной палаты района, создании Совета Общественной палаты и постоянных комиссий и избрания их председателей в течение месяца.

2. Рассмотреть предложения выступивших Сулейманова Расула Гаджиевича и Акаева Сапийбуллы Гаджиевича о принятии Регламента работы Общественной палаты Кумторкалинского района, создании Совета Общественной палаты, постоянных комиссий, избрания их председателей и внести их на рассмотрение и утверждение на следующем заседании 22 декабря 2023 года.

Председатель
А.А. Абдулмеджидов

Секретарь ***Н.Г. Ибраков***

НАЛОГИ

В ноябре налоговое ведомство Дагестана перейдет на двухуровневую систему управления

С 20 ноября текущего года налоговое ведомство Республики Дагестан перейдет на двухуровневую систему управления. С указанной даты Межрайонные инспекции ФНС России по Республике Дагестан и ИФНС России по районам г. Махачкалы прекращают деятельность юридического лица путем реорганизации в форме присоединения к Управлению ФНС России по Республике Дагестан.

С 20 ноября 2023 года при представлении деклараций и иных документов следует указывать реквизиты УФНС России по Республике Дагестан (код 0500). Подробная информация о реквизитах инспекций размещена в региональном блоке официального сайта ФНС России, в рубрике «Контакты».

Структурные изменения проводятся в соответствии с приказом ФНС России от 10.11.2022 № ЕД-7-12/1068@ «О проведении мероприятий по модернизации организационно-функциональной модели Федеральной налоговой службы», в целях повышения эффективности налогового администрирования и оптимизации системы управления.

Отметим, что грядущие изменения никак не отразятся на правах налогоплательщиков и не скажутся на качестве обслуживания. Прием налогоплательщиков будет осуществляться в обособленных подразделениях УФНС России по Республике Дагестан, которые будут созданы на базе бывших территориальных налоговых органов по экстерриториальному принципу, т.е. за получением соответствующей государственной услуги можно будет обратиться в любое из этих подразделений, независимо от места жительства или пребывания. Экстерриториальность позволяет сделать получение услуг более удобным для граждан, сэкономить их время и материальные затраты.

Только вопросы по досудебному урегулированию налоговых споров дагестанских налогоплательщиков будут рассматриваться в Межрегиональной инспекции ФНС России по СКФО, куда эти функции переданы.

Важно помнить, что в связи с проведением организационно-штатных мероприятий особую значимость приобретает возможность получения услуг ФНС России дистанционно, используя онлайн-сервисы сайта. В настоящее время на сайте ФНС России функционируют более 70 электронных сервисов, функционал которых предоставляет широкий спектр услуг и существенно экономит время.

В целях максимального удобства плательщиков, не владеющих современными техническими средствами, Службой предусмотрена возможность получения услуг ФНС России в отделениях МФЦ.

Управление ФНС России по Республике Дагестан напоминает, что 1 декабря 2023 года истекает срок уплаты налогов, исчисленных за 2022 год физическим лицам: налога на имущество, земельного и транспортного налогов, а также НДФЛ, по которым налоговый агент не удержал сумму НДФЛ.““Уплатить налоги можно:““

• с помощью электронных сервисов ФНС России «Личный кабинет налогоплательщика для физических лиц», «Уплата налогов и пошлин», мобильного приложения «Налоги ФЛ»;““

• в личном кабинете портала «Госуслуги»;““

• в отделениях банков;““

• через платёжные терминалы или мобильные приложения банков.““Больше информации об уплате имущественных налогов можно найти на промостранице сайта ФНС России «Налоговое уведомление 2023».

ЧЕСТНЫЙ ЗНАК

Во исполнение Министерства промышленности и торговли Республики Дагестан от 09.11.2023г. № 02/5531-08/23, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 15 декабря 2020 г. № 2099 "Об утверждении Правил маркировки молочной продукции средствами идентификации и особенностях внедрения государственной информационной системы мониторинга за оборотом товаров, подлежащих обязательной маркировке средствами идентификации, в отношении молочной продукции" (далее - информационная система маркировки "Честный знак") с 1 декабря 2023 г. становится обязательной передача в информационную систему маркировки "Честный знак" сведений о приеме и выбытии из оборота молочной продукции для:

- образовательных организаций;
- социальных учреждений;
- медицинских учреждений;
- организаций сегмента HoReCa.

В целях формирования участников оборота товаров, подлежащих обязательной маркировке Минпромторг РД направляет справочные материалы об образовательных ресурсах и сервисах разработанных оператором информационной системы маркировки и прослеживания "Честный знак".

Обращаем внимание на то, что за нарушение правил маркировки для участников оборота товаров предусмотрена административная ответственность в соответствии со ст. 15.12 КоАП РФ.

ВЛИЯНИЕ АБОРТА НА ЗДОРОВЬЕ ЖЕНЩИНЫ

Беременность - это нормальное физиологическое состояние женского организма, который в первые же часы после оплодотворения яйцеклетки настраивается на вынашивание, рождение и вскармливание ребенка. Но в результате аборта гормональные процессы в организме грубо нарушаются, что всегда приносит непоправимый вред женскому здоровью и часто ведет к бесплодию. Доказано, что каждый четвертый случай материнской смертности связан с последствиями абортов!

Аборт - единственное медицинское вмешательство, итогом которого является не улучшение здоровья пациента, а вред: здоровье женщины существенно подрывается, а ребенок - лишается жизни насильственным путем.

Сохранить эту новую жизнь, встретить своего малыша улыбкой - это предназначение и счастье для каждой женщины!

БОЙТЕСЬ АБОРТОВ! ЧАЩЕ ОБРАЩАЙТЕСЬ В ЖЕНСКУЮ КОНСУЛЬТАЦИЮ!

Если беременность нежелательна, врач научит вас предохраняться, чтобы не пришлось прибегнуть к операции. Посоветуйтесь с гинекологом, прежде чем решится на аборт, а не после него, когда ни мольбы, ни слезы, ни искреннее желание врача помочь зачастую не в силах вернуть женщине способность стать матерью, утраченное здоровье, а может быть и жизнь.

Махачкалинский филиал ТФОМС РД

БЕСПЛАТНАЯ ПРОЦЕДУРА ВНЕСУДЕБНОГО БАНКРОТСТВА

В соответствии с поручением Президента Российской Федерации В.В. Путина Федеральным законом от 4 августа 2023 г. №474-ФЗ "О внесении изменений в ФЗ "О несостоятельности (банкротстве)" и отдельные законодательные акты Российской Федерации" внесены изменения в ФЗ от 26 октября 2022 г. № 127-ФЗ "О несостоятельности (банкротстве)" в части внесудебного банкротства граждан, которые вступили в силу 3 ноября 2023 года.

В соответствии с указанными изменениями бесплатная процедура внесудебного банкротства стала доступна новым категориям граждан, в частности пенсионерам, получателям ежемесячного пособия в связи с рождением и воспитанием ребенка, гражданам, в отношении которых взыскание осуществляется длительное время.

РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА "КУМТОРКАЛИНСКИЙ РАЙОН"

РЕШЕНИЕ

23.11.2023 г. №35-VII-СД

О бюджете МО "Кумторкалинский район" на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годы.

Статья 1. Утвердить районный бюджет МО "Кумторкалинский район" на 2024 год по доходам в сумме 675 758 567 рублей и расходам в сумме

Утвердить прогнозируемые доходы на 2025 год в сумме 664 788 682 рублей и на 2025 год 661 855 332 рублей и расходы на 2026 год в сумме 663 770 114 рублей и на 2026 год 661 075 872 рублей.

Статья 2. Утвердить районный бюджет МО "Кумторкалинский район" на 2024 год с профицитом 1 275 350 рублей, на плановый период 2025 и 2026 годы 1 018 568 рублей и 779 460 рублей соответственно.

Статья 3. Установить, что доходы районного бюджета МО "Кумторкалинский район", поступающие в 2024 году и на плановый период 2025 и 2026 годах, формируются за счёт доходов от уплаты федеральных, региональных и местных налогов и сборов по нормативам, установленным законодательными актами Российской Федерации, Республики Дагестан

В бюджет муниципального района:

Налога на доходы физических лиц - в размере 62% доходов на территории сельских поселений и 54 % на территории городских поселений;

единого налога на вменённый доход - в размере 100 % доходов;

налог по упрощённой системе налогообложения- в 100% доходов;

налог на имущество физических лиц с межселённых территорий - в размере 100% доходов;

земельного налога с межселенных территории - в размере 100 % доходов;

государственной пошлины (подлежащей зачислению по месту регистрации, совершения юридически значимых действий или выдачи документов) - по

нормативу 100%;

неналоговые доходы в соответствии с действующим законодательством.

В бюджеты сельских поселений:

Налога на доходы физических лиц - в размере 2% доходов по сельским поселениям и 10% по городским поселениям;

Земельного налога - в размере 100%доходов;

Налога на имущество физических лиц - в размере 100% доходов;

Неналоговых доходов, в соответствии с действующим законодательством.

Статья 3. Закрепить основные доходные источники районного бюджета МО "Кумторкалинский район", согласно приложению №1 к настоящему Решению за администраторами доходов районного бюджета, осуществляющими в соответствии с законодательством РФ контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременности уплаты, начисления, учёта, взыскание и принятие решений о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет, пеней штрафов по ним.

Администрация МО "Кумторкалинский район" вправе, в случае изменения функции администраторов, уточнять закрепленные за ними основные доходные источники бюджета, предусмотренные Приложением №1 к настоящему Решению.

Статья 4. Учесть в районном бюджете на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годы поступление доходов по основным источникам в объёме согласно Приложениям 2 и 3 к настоящему Решению.

Статья 5. Утвердить распределение расходов районного бюджета МО "Кумторкалинский район" на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годы по разделам и подразделам, целевым статьям, видам расходов функциональной классификации расходов бюджетов Российской Федерации согласно Приложению 4 к настоящему Решению.

Статья 6. Утвердить распределение расходов районного бюджета МО "Кумторкалинский район" на 2024 год и плановый период 2024 и 2025 годы по разделам и подразделам, целевым статьям, видам расходов ведомственной классификации расходов бюджетов Российской Федерации согласно Приложению 5 к настоящему Решению.

Статья 7. Утвердить в 2024 году и плановый период 2025 и 2026 годы субвенции, выделяемые бюджетам поселений, входящим в состав муниципального района, и направляемые на финансирование расходов, связанных с передачей органам местного самоуправления поселений осуществление части полномочий органов местного самоуправления муниципального района, в размере согласно приложениям 6 к настоящему Решению.

(Передача полномочий осуществляется на основании соглашений).

Статья 8. 1. Установить верхний предел муниципального долга МО "Кумторкалинский район" в 2024 году и плановый период 2025 и 2026 годы согласно приложению №7.

2. Учитывая задолженность сельскохозяйственных предприятий районному бюджету за полученные ранее ссуды и кредиты под гарантию администрации района, предусмотреть источником финансирования дефицита бюджет района на 2024 год возврат кредитов в сумме 3 579 913 рублей согласно приложению №8., кроме того обеспечить возврат части бюджетного кредита, полученного из бюджета Республики Дагестан в сумме 4 600 000,0 рублей.

Статья 9. Установить, что заключение и оплата местными учреждениями и органами местного самоуправления муниципального образования договоров, исполнение которых осуществляется за счёт средств местного бюджета, производится в пределах утверждённых им лимитов бюджетных обязательств в соответствии с ведомственной, функциональной и экономической классификациями расходов местного бюджета и с учётом принятых и не исполненных обязательств.

Обязательства, вытекающие из договоров, исполнение которых осуществляется за счёт средств местного бюджета, принятые местными учреждениями и органами местного самоуправления муниципального образования сверх утверждённых им лимитов бюджетных обязательств, не подлежат оплате за счёт средств местного бюджета на 2024 год и плановый период 2025 и 20265 годы.

Учёт обязательств, подлежащих исполнению за счёт средств местного бюджета местными учреждениями и органами местного самоуправления муниципального образования, финансируемыми из местного бюджета на основе смет доходов и расходов, обеспечивается через орган, осуществляющий кассовое обслуживание исполнения местного бюджета.

Финансовый орган имеет право приостанавливать оплату расходов местных учреждений и органов местного самоуправления муниципального образования, нарушающих порядок учета обязательств, подлежащих исполнению за счёт средств местного бюджета.

Договор, заключённый местным учреждением или органом местного самоуправления муниципального образования с нарушением требований настоящей статьи, либо его часть, устанавливающая повышенные обязательства местного бюджета, подлежат признанию не действительными по иску вышестоящей организации или финансового органа администрации муниципального образования.

Статья 10. Органы местного самоуправления муниципального образования не вправе принимать в 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годы решения по увеличению численности муниципальных служащих и работников учреждений и организаций бюджетной сферы, находящихся в ведении органов местного самоуправления муниципального образования.

Статья 11. Установить, что использование не по целевому назначению бюджетных кредитов, выданных юридическим лицам и подлежащих возврату в местный бюджет, а также несоблюдение сроков возврата, влечет наложение штрафа в размере (1/300) ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на период использования указанных средств не по целевому назначению.

Статья 12. Установить, что исполнение местного бюджета по казначейской системе осуществляется финансовым органом администрации муниципального образования с использованием лицевых счетов бюджетных средств, открытых в органе, осуществляющем кассовое обслуживание исполнения местного бюджета и в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством субъекта Федерации.

Установить, что кассовое обслуживание исполнения местного бюджета осуществляется органом, осуществляющим кассовое обслуживание исполнения местного бюджета на основание соглашения и на безвозмездной основе.

Статья 13. Нормативные и иные правовые акты органов местного самоуправления муниципального образования, влекущие дополнительные расходы за счёт средств местного бюджета на 2024 год и плановый период 2025 и 2026годы, а также сокращающие его доходную базу, реализуются и применяются только при наличии соответствующих источников дополнительных поступлений в местный бюджет и (или) при сокращении расходов по конкретным статьям местного бюджета на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годы, а также после внесения соответствующих изменений в настоящее Решение.

В случае, если реализация правового акта частично (не в полной мере) обеспечена источниками финансирования в местном бюджете, такой правовой акт реализуется и применяется в пределах средств, предусмотренных на эти цели в местном бюджете на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годы.

Статья 14. Администрация МО "Кумторкалинский район" в ходе исполнения настоящего Решения вправе вносить по представлению распорядителей средств районного бюджета МО "Кумторкалинский район" изменения в:

ведомственную структуру расходов районного бюджета Кумторкалинского района случаев передачи полномочий по финансированию отдельных учреждений, мероприятий или вида расходов;

ведомственную, функциональную и экономическую структуру расходов районного бюджета МО "Кумторкалинский район" - при передаче органам местного самоуправления отдельных государственных полномочий;

ведомственную функциональную ведомственную и экономическую структуру расходов районного бюджета МО "Кумторкалинский район" путём уменьшения ассигнований на сумму израсходованную получателями бюджетных средств незаконно или не по целевому назначению по предписаниям Финансового управления Кумторкалинского района и в соответствии с законодательством РФ и РД;

ведомственную, функциональную и экономическую структуру расходов районного бюджета МО "Кумторкалинский район" - а в случае образования в ходе исполнения районного бюджета на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годы экономии по отдельным разделам, подразделам, целевым статьям, видам расходов статьям экономической классификации расходов бюджетов МО "Кумторкалинский район";

ведомственную, функциональную и экономическую структуру расходов районного бюджета МО "Кумторкалинский район" - на суммы средств, представляемых районным органом исполнительной власти и бюджета муниципальных образований за счёт средств резервных фондов, а также в случаях, предусмотренных в соответствующими статьями настоящего Решения;

функциональную и экономическую структуру расходов районного бюджета МО "Кумторкалинский район" - в случае обращения взыскания на средства районного бюджета МО "Кумторкалинский район" по денежным обязательствам получателей бюджетных средств на основании исполнительных листов судебных органов;

в иных случаях, установленных законодательством.

Статья 15. Средства от оказания платных услуг, безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, в том числе добровольные пожертвования, и средства от иной приносящей доход деятельности, полученные казенными учреждениями Кумторкалинского муниципального района, учитываются на едином счете бюджета Кумторкалинского муниципального района и отражаются в доходах местного бюджета.

Статья 16. Создать районный фонд финансовой поддержки поселений на 2024 год за счет субвенций из республиканского бюджета в сумме 19 746 000 рублей.

Статья 17. Установить, что дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений, предусмотренные к перечислению из районного бюджета МО "Кумторкалинский район" в бюджеты муниципальных образований в соответствии с настоящим Решением, выделяются только муниципальным образованиям поселений, выполняющим требования федерального бюджетного и налогового законодательства и законодательства РД и решений представительного и исполнительного органов района без каких-либо исключений, дополнений и особых условий.

В случае принятия органами местного самоуправления поселений решений, приводящих нарушению порядка зачисления в районный бюджет МО "Кумторкалинский район" доходов от уплаты налогов, сборов и иных платежей, предусмотренных и закрепленных за муниципальными образованиями поселений, а также иным образом нарушающих положения федерального бюджетного законодательства и законодательства РД.

Администрация МО "Кумторкалинский район" вправе:

приостановить перечисления или уменьшать финансирование из районного бюджета МО "Кумторкалинский район" средств, предусмотренных разделом "Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений" функциональной классификации расходов бюджетов и иных средств районного бюджета МО "Кумторкалинский район", установленных настоящим Решением к перечислению в бюджеты муниципальных образований, а также предоставление бюджетных кредитов;

Ревизию бюджетов муниципальных образований - получателей финансовой помощи из районного бюджета МО "Кумторкалинский район" могут проводить Финансовое управление Кумторкалинского района, и Контрольно - счётная палата района.

Статья 18. Утвердить распределение в 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годы дотации поселениям на выравнивание бюджетной обеспеченности согласно приложению №9.

Статья 19. В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 21 мая 2007 года № 304, статьей 24 ФЗ РФ от 21.12.1994 года №68-ФЗ "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера" создать резервный фонд района в сумме не менее 5 000 000,00 рублей.

Статья 20. Установить, что средства, израсходованные получателями средств районного бюджета незаконно или не по назначению, а также доходы, полученные от пользования им, подлежат возмещению в районный бюджет по предписаниям Финансового управления Кумторкалинского района в течении месяца после выявления указанных нарушений.

Статья 21. Установить, что дополнительно поступившие на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годы году доходы районного бюджета, за исключением средств республиканского бюджета, имеющих целевое назначение направляются на:

реализацию мероприятий по социально-экономическому развитию сел и поселков Кумторкалинского района.

Статья 22. Отделам администраций района и главам администраций поселений принять необходимые меры по укреплению финансовой дисциплины, экономному и целенаправленному расходованию бюджетных средств.

Статья 23. Настоящее Решение вступает в силу с 1 января 2024 года.

Статья 24. Опубликовать настоящее Решение в районной газете "Сарихум".

Председатель Собрания депутатов МО "Кумторкалинский район" ***Р.Б. Солтаналиев***

С Приложениями к Решению «О бюджете МО "Кумторкалинский район" на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годы» можно ознакомиться на сайте администрации Кумторкалинского района МО-КУМТОРКАЛА.РФ в разделе ДОКУМЕНТЫ.

РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
"СЕЛО АДЖИДАДА" КУМТОРКАЛИНСКОГО РАЙОНА
СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

20 ноября 2023 г. №05

Р Е Ш Е Н И Е

"Об объявлении конкурса по отбору кандидатур на должность главы муниципального образования "село Аджидада" Кумторкалинского района Республики Дагестан

В соответствии со статьей 36 Федерального закона от 6 октября 2010 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьей 2 Закона Республики Дагестан от 8 декабря 2015 г. № 117 "О некоторых вопросах организации местного самоуправления в Республике Дагестан, на основании статьи 30 Устава муниципального образования "село Аджидада", на основании Положения о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы муниципального образования "село Аджидада", утвержденного решением Собрания депутатов МО "село Аджидада" от 27 марта 2023 г. № 1 (с изменениями, принятыми решением Собрания депутатов МО "село Аджидада" от 4 мая 2023 года № 03), на основании протокола конкурсной комиссии от 26 июня 2023 года № 01 "О признании конкурса по отбору кандидатур на должность главы МО "село Аджидада", объявленного решением Собрания депутатов МО "село Аджидада" от 4 мая 2023 г. №4, несостоявшимся", Собрание депутатов МО "село Аджидада"

Р Е Ш И Л О:

1. Объявить конкурс по отбору кандидатур на должность главы муниципального образования "село Аджидада" Кумторкалинского района Республики Дагестан.

2. Прием документов для участия в конкурсе осуществить в здании администрации МО "село Аджидада" в кабинете главы МО в течение 20 календарных дней с 9.00 часов до 16.00 часов ежедневно (перерыв с 12.00 часов до 13.00 часов; суббота, воскресенье - выходные).

3. Конкурс провести в кабинете главы МО "село Аджидада" 15 июня 2023 г. в 10.00 часов.

4. Объявление о конкурсе опубликовать в районной газете "Сарихум" и на официальном сайте МО "село Аджидада".

5. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования.

Председатель П.А. Гаджиева

До участка – газ бесплатно. Как стать участником программы догазификации?

В Республике Дагестан идёт реализации программы социальной газификации (догазификации)

По госпрограмме жителям газифицированных населённых пунктов можно бесплатно провести газ до границ земельного участка.

Участвовать в программе могут собственники законно зарегистрированных домов и участков.

Подать заявку можно по своему выбору одним из способов:

- в офисах газораспределительных организаций по месту жительства;
- в МФЦ;
- на портале Единого оператора газификации: https://connectgas.ru;
- на портале Госуслуг.

Какие документы нужны от собственника для подачи заявки на догазификацию?

1. Копия документа, подтверждающего право собственности или иное предусмотренное законом право на домовладение.
2. Копия документа, подтверждающего право собственности или иное предусмотренное законом право на земельный участок, на котором расположено домовладение.
3. Ситуационный план земельного участка.
4. Паспортные данные заявителя.
5. СНИЛС.
6. ИНН.
7. Подробные контактные данные для обратной связи.

По возникающим вопросам обращаться в "Контакт-центр" ООО "Газпром межрегионгаз Махачкала" по номеру БЕСПЛАТНОМУ многоканальному номеру 8-800-200-98-04 (в рабочее время)

ОБЪЯВЛЕНИЕ
О конкурсе по отбору кандидатур на должность главы муниципального образования "село Аджидада"

1. Собрание депутатов муниципального образования "село Аджидада" доводит до граждан, что 21.12.2023 года в здании администрации МО "село Аджидада" (в кабинете главы) по адресу: РД, Кумторкалинский район, с. Аджидада состоится конкурс по отбору кандидатур на должность главы МО "село Аджидада". Кандидатом на должность главы муниципального образования "село Аджидада" может быть зарегистрирован гражданин, который на день проведения конкурса не имеет в соответствии с ФЗ от 12.06.2002 года №67 "Об основных гарантиях избирательных прав и прав на участие в референдуме граждан РФ" ограничений пассивного избирательного права для избрания выборным должностным лицом местного самоуправления. Граждане РФ, имеющие гражданство иностранного государства либо вид на жительство или иной документ, подтверждающий право на постоянное проживание гражданина РФ на территории иностранного государства, вправе участвовать в конкурсе, если это предусмотрено международным договором РФ. Иностранные граждане, постоянно проживающие на территории МР "Кумторкалинский район" имеют право участвовать в конкурсе на тех же условиях, что и граждане РФ, если это предусмотрено международным договором РФ.

2. Гражданин Российской Федерации, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в конкурсную комиссию следующие документы и сведения:

1) личное заявление;

2) две фотографии размером 3 х 4 см;

3) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме согласно Приложению 2 к настоящему Положению;

4) паспорт или документ, заменяющий паспорт гражданина;

5) программу развития муниципального образования (предложения по улучшению качества жизни населения в муниципальном образовании "село Аджидада");

6) документы, подтверждающие стаж работы (при наличии): копию трудовой книжки, заверенную по месту работы или нотариально, или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;

7) документы об образовании;

8) другие документы или их копии, характеризующие его профессиональную подготовку, характеристики, награды, рекомендации (предоставляются по желанию кандидата);

9) обязательство в случае его избрания Главой поселения прекратить деятельность, несовместимую со статусом Главы поселения;

10) сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруга и несовершеннолетних детей.

Указанные сведения представляются по форме, предусмотренной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460 "Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации".

Сведения о доходах, расходах представляются за календарный год, предшествовавший году объявления конкурса; сведения об имуществе, и обязательствах имущественного характера представляются по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу объявления конкурса.

Сведения о расходах кандидата, а также о расходах его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение отчетного периода, предоставляются только если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду (пп. "а" п. 1 ч.4 ст.4 Федерального закона от 03.12.2012 № 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности и иных лиц, их доходам").

11) сведения о счетах (вкладах), наличных денежных средствах и ценностях в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, и (или) иностранных финансовых инструментах своих, а также супруга и несовершеннолетних детей, а также обязательство в течение трех месяцев со дня замещения должности Главы поселения закрыть счета (вклады), прекратить хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, и (или) осуществить отчуждение иностранных финансовых инструментов, а также прекратить доверительное управление имуществом, которое предусматривает инвестирование в иностранные финансовые инструменты и учредителями управления в котором выступают указанные лица.

Сведения включаются в форму, заполняемую в соответствии с пунктом 10 настоящего Положения. Обязательство оформляется отдельным документом.

В случае отсутствия у кандидата, его супруга и несовершеннолетних детей счетов (вкладов), наличных денежных средств и ценностей в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, и (или) иностранных финансовых инструментов, подается уведомление об этом;

12) сведения о принадлежащем кандидату, его супругу и несовершеннолетним детям недвижимом имуществе, находящемся за пределами территории Российской Федерации, об источниках получения средств, за счет которых приобретено указанное имущество, о своих обязательствах имущественного характера за пределами территории Российской Федерации, а также сведения о таких обязательствах своего супруга и несовершеннолетних детей.

Сведения включаются в форму, заполняемую в соответствии с пунктом 10 настоящего Положения.

В случае отсутствия у кандидата, его супруга и несовершеннолетних детей указанного имущества (обязательств), подается уведомление об этом.

3.3. Документы, указанные в пункте 3.2 настоящего Положения, кандидат обязан представить лично или через представителя, чьи полномочия удостоверены в установленном законом порядке.

3.4. Секретарь конкурсной комиссии, принимающий документы, в присутствии кандидата или его представителя сверяет наличие документов, приложенных к заявлению, с их перечнем, указанным в заявлении, снимает копии с документов, возвращает кандидату или его представителю подлинники указанных документов, а также выдает кандидату или его представителю копию заявления с отметкой о дате и времени приема документов. Копия доверенности представителю, указанному в п. 3.3 настоящего Положения, прикладывается к делу.

В случае выявления в представленных документах неполноты сведений, отсутствия документов, секретарь конкурсной комиссии незамедлительно извещает кандидата или его представителя о выявленных недостатках.

Принятые документы для участия в конкурсе регистрируются в специальном журнале.

3.1. Не имеет права участвовать в конкурсе кандидат:

1) признанный судом недееспособным;

2) содержащийся в местах лишения свободы по приговору суда;

3) осужденный к лишению свободы за совершение тяжких и (или) особо тяжких преступлений и имеющий на день проведения конкурса неснятую и непогашенную судимость за указанные преступления;

4) осужденный к лишению свободы за совершение тяжких преступлений, судимость которых снята или погашена, - до истечения десяти лет со дня снятия или погашения судимости;

5) осужденный к лишению свободы за совершение особо тяжких преступлений, судимость которых снята или погашена, - до истечения пятнадцати лет со дня снятия или погашения судимости;

6) осужденный за совершение преступлений экстремистской направленности, предусмотренных Уголовным кодексом Российской Федерации, и имеющий на день проведения конкурса неснятую и непогашенную судимость за указанные преступления, если на таких лиц не распространяется действие подпунктов 4 и 5 настоящего пункта;

7) подвергнутый административному наказанию за совершение административных правонарушений, предусмотренных статьями 20.3 и 20.29 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, если рассмотрение документов комиссией состоится до окончания срока, в течение которого лицо считается подвергнутым административному наказанию;

8) имеющий гражданство иностранного государства

либо вид на жительство или иной документ, подтверждающий право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, за исключением случаев, установленных международными договорами Российской Федерации, в соответствии с которыми иностранные граждане имеют право быть избранными в органы местного самоуправления;

9) не достигший на день проведения конкурса возраста 21 года;

10) в отношении которого имеется вступившее в силу решение суда о лишении его права занимать государственные и (или) муниципальные должности в течение определенного срока, если указанный срок не истекает до дня проведения конкурса;

11) замещавший должность главы муниципального образования и отрешенный от должности главы муниципального образования "село Аджидада" (при проведении конкурса в связи с досрочным прекращением полномочий главы муниципального образования по указанному основанию).

3.2. Гражданин Российской Федерации, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в конкурсную комиссию следующие документы и сведения:

1) личное заявление;

2) две фотографии размером 3 х 4 см;

3) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме согласно Приложению 2 к настоящему Положению;

4) паспорт или документ, заменяющий паспорт гражданина;

5) программу развития муниципального образования (предложения по улучшению качества жизни населения в муниципальном образовании "село Аджидада");

6) документы, подтверждающие стаж работы (при наличии): копию трудовой книжки, заверенную по месту работы или нотариально, или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;

7) документы об образовании;

8) другие документы или их копии, характеризующие его профессиональную подготовку, характеристики, награды, рекомендации (предоставляются по желанию кандидата);

9) обязательство в случае его избрания Главой поселения прекратить деятельность, несовместимую со статусом Главы поселения;

10) сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруга и несовершеннолетних детей.

Указанные сведения представляются по форме, предусмотренной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460 "Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации".

Сведения о доходах, расходах представляются за календарный год, предшествовавший году объявления конкурса; сведения об имуществе, и обязательствах имущественного характера представляются по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу объявления конкурса.

Сведения о расходах кандидата, а также о расходах его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение отчетного периода, предоставляются только если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду (пп. "а" п. 1 ч.4 ст.4 Федерального закона от 03.12.2012 № 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности и иных лиц, их доходам").

11) сведения о счетах (вкладах), наличных денежных средствах и ценностях в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, и (или) иностранных финансовых инструментах своих, а также супруга и несовершеннолетних детей, а также обязательство в течение трех месяцев со дня замещения должности Главы поселения закрыть счета (вклады), прекратить хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, и (или) осуществить отчуждение иностранных финансовых инструментов, а также прекратить доверительное управление имуществом, которое предусматривает инвестирование в иностранные финансовые инструменты и учредителями управления в котором выступают указанные лица.

Сведения включаются в форму, заполняемую в соответствии с пунктом 10 настоящего Положения. Обязательство оформляется отдельным документом.

В случае отсутствия у кандидата, его супруга и несовершеннолетних детей счетов (вкладов), наличных денежных средств и ценностей в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, и (или) иностранных финансовых инструментов, подается уведомление об этом;

12) сведения о принадлежащем кандидату, его супругу и несовершеннолетним детям недвижимом имуществе, находящемся за пределами территории Российской Федерации, об источниках получения средств, за счет которых приобретено указанное имущество, о своих обязательствах имущественного характера за пределами территории Российской Федерации, а также сведения о таких обязательствах своего супруга и несовершеннолетних детей.

Сведения включаются в форму, заполняемую в соответствии с пунктом 10 настоящего Положения.

В случае отсутствия у кандидата, его супруга и несовершеннолетних детей указанного имущества (обязательств), подается уведомление об этом.

3.3. Документы, указанные в пункте 3.2 настоящего Положения, кандидат обязан представить лично или через представителя, чьи полномочия удостоверены в установленном законом порядке.

3.4. Секретарь конкурсной комиссии, принимающий документы, в присутствии кандидата или его представителя сверяет наличие документов, приложенных к заявлению, с их перечнем, указанным в заявлении, снимает копии с документов, возвращает кандидату или его представителю подлинники указанных документов, а также выдает кандидату или его представителю копию заявления с отметкой о дате и времени приема документов. Копия доверенности представителю, указанному в п. 3.3 настоящего Положения, прикладывается к делу.

В случае выявления в представленных документах неполноты сведений, отсутствия документов, секретарь конкурсной комиссии незамедлительно извещает кандидата или его представителя о выявленных недостатках.

Принятые документы для участия в конкурсе регистрируются в специальном журнале.

Все документы, поданные кандидатом, формируются в дело. Заявления кандидатов и приложенные к ним документы (копии документов) хранятся у секретаря конкурсной комиссии с соблюдением требований по хранению персональных данных.

3.5. Кандидат имеет право уточнять и дополнять необходимые сведения, содержащиеся в документах, но не позднее 15-ти дневного срока со дня начала приема документов для участия в конкурсе. Несвоевременное или неполное представление документов, представление подложных документов и документов, содержащих недостоверные или неполные сведения, на начало проведения конкурса, а также неявка в день проведения конкурса к месту его проведения, являются основаниями для отказа кандидату в его допуске для участия в конкурсе.

3.6. Представленные кандидатом сведения подлежат проверке. В случае установления в ходе проверки обстоятельств, препятствующих замещению кандидатом должности Главы поселения, он в письменной форме информируется конкурсной комиссией о причинах отказа в участии в конкурсе.

3.7. Решение о регистрации, допуске кандидата к участию в конкурсе или об отказе в участии в конкурсе принимается на заседании конкурсной комиссии.

Приложение
к решению Собрания депутатов муниципального образования "село Аджидада" МР "Кумторкалинский район" РД от "27" марта 2023 года № 1

Положение о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы муниципального образования "село Аджидада" Кумторкалинского района Республики Дагестан

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы муниципального образования "село Аджидада" Кумторкалинского района РД (далее - Глава поселения).

1.2. Право на участие в конкурсе имеют лица, достигшие возраста 21 года, владеющие государственным языком Российской Федерации, не имеющие в соответствии с Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации" ограничений пассивного избирательного права для избрания выборным должностным лицом местного самоуправления и отвечающие требованиям, предъявляемым к кандидату на должность Главы поселения, установленным настоящим Положением (далее - кандидаты).

В число требований к кандидатам на должность Главы поселения включаются требования о соблюдении запретов и ограничений, установленных федеральным законодательством для лиц, замещающих муниципальные должности.

1.3. При проведении конкурса кандидаты имеют равные права.

2. Цель проведения и назначение конкурса

2.1. Целью конкурса является отбор на альтернативной основе кандидатов, наиболее подготовленных для замещения должности Главы поселения из числа граждан, представивших документы для участия в конкурсе, на основании оценки представленной кандидатом программы развития муниципального образования, его профессиональной подготовки, стажа и опыта работы, а также иных качеств, выявленных в результате проведения конкурса.

2.2. Решение об объявлении конкурса принимается в случаях:

1) истечения срока полномочий главы муниципального образования;

2) досрочного прекращения полномочий главы муниципального образования;

3) принятия конкурсной комиссией решения о признании конкурса несостоявшимся по основаниям, предусмотренным пунктом 6.4. Положения;

4) непринятия Собранием депутатов решения об избрании главы муниципального образования из числа представленных конкурсной комиссией зарегистрированных кандидатов, в том числе в связи с их самоотводом.

5) отмены (признании недействующим по решению суда, утратившим силу и т.д.) Собранием депутатов своего решения о назначении выборов по тем или иным основаниям.

2.3. Решение об объявлении конкурса, назначении секретаря принимается не позднее, чем за 30 дней до окончания срока полномочий главы муниципального образования "село Аджидада".

В случае, предусмотренном подпунктом 2 пункта 2.1. Положения, решение об объявлении конкурса принимается с учётом сроков, установленных частью 8.1-1 статьи 36 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

В случаях, предусмотренных подпунктами 3-4 пункта 2.1 Положения, решение об объявлении конкурса принимается Собранием депутатов в течение 30 дней со дня наступления одного из указанных случаев.

В случае признания судом не действительным результаты выборов главы муниципального образования "село Аджидада" или признания судом конкурса не состоявшим решение об объявлении конкурса принимается Собранием депутатов не позднее 70 дней со дня вступления в законную силу решения суда.

22. Решение об объявлении конкурса направляется Главе МР "Кумторкалинский район" не позднее дня, следующего за днём принятия указанного решения, для принятия решения о назначении Главой МР "Кумторкалинский район" половины членов конкурсной комиссии

Решение о проведении конкурса принимается Собранием депутатов муниципального образования "село Аджидада" (далее - Собрание депутатов) не позднее 30 дней со дня истечения срока полномочий Главы поселения. Объявление Собрания депутатов о проведении конкурса, его условиях, дате, времени и месте проведения публикуется в газете "Сарихум" не позднее, чем за 20 дней до дня проведения конкурса.

2.3. В случае досрочного прекращения полномочий Главы поселения решение о проведении конкурса принимается Собранием депутатов в течение 30 дней со дня досрочного прекращения полномочий Главы поселения.

2.4. В случае, если Глава поселения, полномочия которого прекращены досрочно на основании решения Собрания депутатов об удалении его в отставку, обжалует в судебном порядке указанное решение, решение о проведении конкурса принимается не ранее дня вступления решения суда в законную силу.

3. Условия конкурса

3.1. Не имеет права участвовать в конкурсе канди-

дат:

1) признанный судом недееспособным;

2) содержащийся в местах лишения свободы по приговору суда;

3) осужденный к лишению свободы за совершение тяжких и (или) особо тяжких преступлений и имеющий на день проведения конкурса неснятую и непогашенную судимость за указанные преступления;

4) осужденный к лишению свободы за совершение тяжких преступлений, судимость которых снята или погашена, - до истечения десяти лет со дня снятия или погашения судимости;

5) осужденный к лишению свободы за совершение особо тяжких преступлений, судимость которых снята или погашена, - до истечения пятнадцати лет со дня снятия или погашения судимости;

6) осужденный за совершение преступлений экстремистской направленности, предусмотренных Уголовным кодексом Российской Федерации, и имеющий на день проведения конкурса неснятую и непогашенную судимость за указанные преступления, если на таких лиц не распространяется действие подпунктов 4 и 5 настоящего пункта;

7) подвергнутый административному наказанию за совершение административных правонарушений, предусмотренных статьями 20.3 и 20.29 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, если рассмотрение документов комиссией состоится до окончания срока, в течение которого лицо считается подвергнутым административному наказанию;

8) имеющий гражданство иностранного государства либо вид на жительство или иной документ, подтверждающий право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, за исключением случаев, установленных международными договорами Российской Федерации, в соответствии с которыми иностранные граждане имеют право быть избранными в органы местного самоуправления;

9) не достигший на день проведения конкурса возраста 21 года;

10) в отношении которого имеется вступившее в силу решение суда о лишении его права занимать государственные и (или) муниципальные должности в течение определенного срока, если указанный срок не истекает до дня проведения конкурса;

11) замещавший должность главы муниципального образования и отрешенный от должности главы муниципального образования "село Аджидада" (при проведении конкурса в связи с досрочным прекращением полномочий главы муниципального образования по указанному основанию).

3.2. Гражданин Российской Федерации, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в конкурсную комиссию следующие документы и сведения:

1) личное заявление;

2) две фотографии размером 3 х 4 см;

3) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме согласно Приложению 2 к настоящему Положению;

4) паспорт или документ, заменяющий паспорт гражданина;

5) программу развития муниципального образования (предложения по улучшению качества жизни населения в муниципальном образовании "село Аджидада");

6) документы, подтверждающие стаж работы (при наличии): копию трудовой книжки, заверенную по месту работы или нотариально, или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;

7) документы об образовании;

8) другие документы или их копии, характеризующие его профессиональную подготовку, характеристики, награды, рекомендации (предоставляются по желанию кандидата);

9) обязательство в случае его избрания Главой поселения прекратить деятельность, несовместимую со статусом Главы поселения;

10) сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруга и несовершеннолетних детей.

Указанные сведения представляются по форме, предусмотренной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460 "Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации".

Сведения о доходах, расходах представляются за календарный год, предшествовавший году объявления конкурса; сведения об имуществе, и обязательствах имущественного характера представляются по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу объявления конкурса.

Сведения о расходах кандидата, а также о расходах его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение отчетного периода, предоставляются только если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду (пп. "а" п. 1 ч.4 ст.4 Федерального закона от 03.12.2012 № 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности и иных лиц, их доходам").

11) сведения о счетах (вкладах), наличных денежных средствах и ценностях в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, и (или) иностранных финансовых инструментах своих, а также супруга и несовершеннолетних детей, а также обязательство в течение трех месяцев со дня замещения должности Главы поселения закрыть счета (вклады), прекратить хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, и (или) осуществить отчуждение иностранных финансовых инструментов, а также прекратить доверительное управление имуществом, которое предусматривает инвестирование в иностранные финансовые инструменты и учредителями управления в котором выступают указанные лица.

Сведения включаются в форму, заполняемую в соответствии с пунктом 10 настоящего Положения. Обязательство оформляется отдельным документом.

В случае отсутствия у кандидата, его супруга и несовершеннолетних детей счетов (вкладов), наличных денежных средств и ценностей в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, и (или) иностранных финансовых инструментов, подается уведомление об этом;

12) сведения о принадлежащем кандидату, его супругу и несовершеннолетним детям недвижимом имуществе, находящемся за пределами территории Российской Федерации, об источниках получения средств, за счет которых приобретено указанное имущество, о своих обязательствах имущественного характера за пределами территории Российской Федерации, а также сведения о таких обязательствах своего супруга и несовершеннолетних детей.

Сведения включаются в форму, заполняемую в соответствии с пунктом 10 настоящего Положения.

В случае отсутствия у кандидата, его супруга и несовершеннолетних детей указанного имущества (обязательств), подается уведомление об этом.

3.3. Документы, указанные в пункте 3.2 настоящего Положения, кандидат обязан представить лично или через представителя, чьи полномочия удостоверены в установленном законом порядке.

3.4. Секретарь конкурсной комиссии, принимающий документы, в присутствии кандидата или его представителя сверяет наличие документов, приложенных к заявлению, с их перечнем, указанным в заявлении, снимает копии с документов, возвращает кандидату или его представителю подлинники указанных документов, а также выдает кандидату или его представителю копию заявления с отметкой о дате и времени приема документов. Копия доверенности представителю, указанному в п. 3.3 настоящего Положения, прикладывается к делу.

В случае выявления в представленных документах неполноты сведений, отсутствия документов, секретарь конкурсной комиссии незамедлительно извещает кандидата или его представителя о выявленных недостатках.

Принятые документы для участия в конкурсе регистрируются в специальном журнале.

Все документы, поданные кандидатом, формируются в дело. Заявления кандидатов и приложенные к ним документы (копии документов) хранятся у секретаря конкурсной комиссии с соблюдением требований по хранению персональных данных.

3.5. Кандидат имеет право уточнять и дополнять необходимые сведения, содержащиеся в документах, но не позднее 15-ти дневного срока со дня начала приема документов для участия в конкурсе. Несвоевременное или неполное представление документов, представление подложных документов и документов, содержащих недостоверные или неполные сведения, на начало проведения конкурса, а также неявка в день проведения конкурса к месту его проведения, являются основаниями для отказа кандидату в его допуске для участия в конкурсе.

3.6. Представленные кандидатом сведения подлежат проверке. В случае установления в ходе проверки обстоятельств, препятствующих замещению кандидатом должности Главы поселения, он в письменной форме информируется конкурсной комиссией о причинах отказа в участии в конкурсе.

3.7. Решение о регистрации, допуске кандидата к участию в конкурсе или об отказе в участии в конкурсе принимается на заседании конкурсной комиссии.

4. Конкурсная комиссия

4.1. Организация и проведение конкурса возлагаются на конкурсную комиссию (далее по тексту - комиссия).

4.2. Комиссия формируется Собранием депутатов и состоит из 4 членов. Половина членов комиссии назначается Собранием депутатов, другая половина - Главой МР "Кумторкалинский район".

4.3. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и иных членов комиссии. Председатель, заместитель председателя, секретарь комиссии избираются на первом заседании комиссии большинством голосов от числа присутствующих членов комиссии. Председатель комиссии избирается из числа членов комиссии, назначенных Главой МР "Кумторкалинский район".

4.4. Деятельность комиссии осуществляется коллегиально. Формой деятельности комиссии являются заседания. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от установленной численности комиссии.

В случае невозможности исполнения обязанностей членами комиссии, назначенными Собранием депутатов, участия члена комиссии в конкурсе по отбору кандидатур на должность Главы поселения в качестве кандидата, неправомочности состава комиссии,Собрание депутатов назначает в соответствии с пунктом 4.2 настоящего Положения новых членов комиссии.

4.5. Председатель комиссии:

- представляет комиссию во взаимоотношениях с кандидатами, органами государственной власти, органами местного самоуправления, организациями и гражданами;
- планирует работу комиссии;
- созывает заседания комиссии и утверждает повестку дня заседания комиссии;
- председательствует на заседании комиссии;
- определяет порядок работы комиссии;
- подписывает протоколы заседания комиссии, иные документы комиссии;
- оглашает на заседании Собрания депутатов принятое по результатам конкурса решение комиссии.

4.6. Заместитель председателя комиссии исполняет обязанности председателя комиссии во время его отсутствия.

4.7. Секретарь комиссии осуществляет делопроизводство комиссии, обеспечивает документационное сопровождение работы комиссии (регистрацию и прием документов, формирование дел, ведение протоколов заседаний комиссии, подготовку рабочих материалов комиссии, подготовку и направление запросов).

4.8. Решения комиссии принимаются открытым голосованием ее членов, присутствующих на заседании. Решение считается принятыми, если за него проголосовало большинство членов комиссии, присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим является голос председателя комиссии.

Решения оформляются протоколом, который подписывают члены комиссии, присутствующие на заседании.

4.9. Конкурсная комиссия вправе привлекать к своей работе специалистов (экспертов), участвующих в заседаниях конкурсной комиссии и не имеющих права голоса.

4.10. Материально-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляется администрацией муниципального района "село Аджидада".

5. Порядок проведения конкурса

5.1. Конкурс объявляется решением Собрания депутатов. Объявление должно содержать:

- дату, время и место проведения конкурса;
- требования к кандидатам;
- перечень документов, подлежащих представлению в комиссию;
- адрес места приема документов, необходимых для участия в конкурсе;
- дату начала и окончания, время приема доку-

ментов;

- номер контактного телефона для получения справочной информации.

Данная информация публикуется в газете "Сарихум" и размещается на официальном сайте администрацией муниципального района "село Аджидада" в информационно -телекоммуникационной сети "Интернет".

5.2. Срок подачи заявлений на участие в конкурсе и представления необходимых документов составляет 20 календарных дней со дня начала приема документов.

5.3. В случае если для участия в конкурсе подано одно заявление, то конкурс считается несостоявшимся, и по предложению комиссии Собрания депутатов принимает решение об объявлении нового конкурса.

5.4. Комиссия проверяет соответствие документов, представленных кандидатами, установленным требованиям, достоверность сведений, указанных в этих документах.

5.5.Конкурсная комиссия проводит собеседование и рассмотрение программ развития муниципального образования (предложений по улучшению качества жизни населения муниципального образования "село Аджидада"),представленных кандида-тами.

Комиссией оцениваются личные и профессиональные качества кандидатов, уровень профессионального образования, стаж и опыт работы, профессиональные знания и навыки, необходимые для исполнения должностных объязанностей , знание законов Российской Федерации, законов Республики Дагестан и иных нормативно-правовых актов, регулирующих вопросы местного самоуправления, Устава и иных муниципальных правовых актов муниципального образования "село Аджидада" в части полномочий осуществляемых главой поселения.

Оценка результатов по итогам второго собеседования проводится комиссией в отсутствие кандидатов.

Решение комиссии принимается большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании.

6. Решение конкурсной комиссии и порядок оформления результатов конкурса

6.1. Победителями конкурса признаются зарегистрированные комиссией кандидаты, набравшие более половины голосов присутствующих на заседании членов комиссии.

В случае если ни один из кандидатов не был признан успешно прошедшим конкурсное испытание, комиссия принимает решение признать кандидатов не отвечающими предъявленным требованиям.

6.2. Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывается всеми членами комиссии, присутствующими на заседании комиссии. Протокол направляется в Собрание депутатов поселения.

О результатах конкурса комиссия информирует кандидатов в письменной форме в течение 2 рабочих дней со дня его завершения путем направления заказного письма с уведомлением о вручении или иным доступным способом.

6.3. По результатам проведенного конкурса на замещение должности Главы поселения комиссия представляет Собранию депутатов не менее двух зарегистрированных комиссией кандидатов на должность Главы поселения.

6.4. Конкурс признается комиссией несостоявшимся в случае:

- если по окончании срока подачи документов на участие в конкурсе поданы документы только от одного кандидата или нет кандидатов на участие в конкурсе;

- неявки всех кандидатов на конкурс или явки только одного кандидата;

- отсутствия кандидатов, либо наличие только одного кандидата по результатам проведения конкурса кандидатов на замещение должности Главы поселения.

6.5. В случае признания конкурса несостоявшимся, Собрание депутатов в течение 15 дней принимает решение об объявлении нового конкурса.

7. Заключительные положения

7.1. Документы конкурсной комиссии, а также документы кандидатов, участвовавших в конкурсе, и кандидатов, не допущенных к участию в конкурсе, хранятся в администрации муниципального образования "село Аджидада" с соблюдением Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях, утвержденных приказом Министерства культуры Российской Федерации от 31.03.2015 № 526.

7.2. Расходы, связанные с участием в конкурсе, осуществляются кандидатами за счет собственных средств.

Приложение 1
к Положению "О порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы муниципального образования "село Аджидада"

В комиссию по проведению конкурса по отбору кандидатур на должность Главы муниципального образования "село Аджидада" МР "Кумторкалинский район" РД

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я_____,
(фамилия, имя, отчество)

желаю принять участие в конкурсе по отбору кандидатур на должность Главы муниципального образования "село Аджидада" МР "Кумторкалинский район" РД.

Настоящим подтверждаю, что я дееспособен, сведения, содержащиеся в документах, представляемых мной для участия в данном конкурсе, соответствуют действительности, а сами документы не являются подложными.

Не имею возражений против проведения проверки документов и сведений, представляемых мной в комиссию по проведению конкурса по отбору кандидатур на должность Главы муниципального образования "село Аджидада" МР "Кумторкалинский район" РД.

Обязуюсь в случае моего избрания на должность Главы муниципального образования "село Аджидада" МР "Кумторкалинский район" РД прекратить деятельность, несовместимую со статусом главы муниципального образования. Согласен на проведение процедуры, связанной с оформлением допуска к сведениям, составляющим государственную тайну, на условиях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о защите государственной тайны.

Даю согласие комиссии по проведению конкурса по отбору кандидатур на должность Главы муниципального образования "село Аджидада" МР "Кумторкалинский район" РД на обработку моих персональных данных, предоставленных мной в связи с проведением конкурсных процедур. Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных (с использованием информационных систем и без их использования), указано в Федеральном законе от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных", с которым я ознакомлен(а).

_____ _____
(дата) (подпись)

Примечание. Если у кандидата имелась или имеется судимость, указываются номер (номера) и наименование (наименования) статьи (статей) Уголовного кодекса Российской Федерации, на основании которой (которых) был осужден кандидат, а также статьи (статей) Уголовного кодекса, принятого в соответствии с Основами уголовного законодательства Союза ССР и Союзных республик, статьи (статей) закона иностранного государства, если кандидат был осужден в соответствии с указанными законодательными актами за деяния, признаваемые преступлением действующим Уголовным кодексом Российской Федерации, с указанием этого закона.

Если у кандидата имеется гражданство иностранного государства или вид на жительство или иной документ, подтверждающий право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства информация об этом отражается в заявлении.

Приложение 2
к Положению "О порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы муниципального образования "село Аджидада" МР "Кумторкалинский район" РД

АНКЕТА
(заполняется собственноручно)

Фамилия
Имя
Отчество

2. Если изменяли фамилию, имя или отчество, то укажите их, а также когда, где и по какой причине изменяли

3. Число, месяц, год и место рождения (село, деревня, город, район, область, край, республика, страна)

4. Гражданство (если изменяли, то укажите, когда и по какой причине, если имеете гражданство другого государства, - укажите)

5. Образование (когда и какие учебные заведения окончили, номера дипломов).

Направление подготовки или специальность по диплому. Квалификация по диплому

6. Послевузовское профессиональное образование: (наименование образовательного или научного учреждения, год окончания).

Ученая степень, ученое звание (когда присвоены, номера дипломов, аттестатов)

7. Какими иностранными языками и языками народов Российской Федерации владеете и в какой степени (читаете и переводите со словарем, читаете и можете объясняться, владеете свободно)

8. Классный чин федеральной гражданской службы, воинское или специальное звание, классный чин правоохранительной службы, классный чин гражданской службы субъекта Российской Федерации, квалификационный разряд государственной службы, квалификационный разряд или классный чин муниципальной службы (кем и когда присвоены)

9. Были ли Вы судимы, когда и за что (заполняется при поступлении на государственную гражданскую службу Российской Федерации)

10. Допуск к государственной тайне, оформленный за период работы, службы, учебы, его форма, номер и дата (если имеется)

11. Выполняемая работа с начала трудовой деятельности (включая учебу в высших и средних специальных учебных заведениях, военную службу, работу по совместительству, предпринимательскую деятельность и т.п.).

При заполнении данного пункта необходимо именовать организации так, как они назывались в свое время, военную службу записывать с указанием должности и номера воинской части.

Месяц и год (поступления ухода)

Должность (с указанием организации)

Адрес организации (в том числе за границей)

12. Государственные награды, иные награды и знаки отличия

13. Ваши близкие родственники (отец, мать, братья, сестры и дети), а также муж (жена), в том числе бывшие.

Если родственники изменяли фамилию, имя, отчество, необходимо также указать их прежние фамилию, имя, отчество.

Степень родства — Фамилия, имя, отчество — Год, число, месяц и место рождения — Место работы (наименование и адрес организации), — должность — Домашний адрес — (адрес регистрации, фактического проживания)

14. Ваши близкие родственники (отец, мать, братья, сестры и дети), а также муж (жена), в том числе бывшие, постоянно проживающие за границей и (или) оформляющие документы для выезда на постоянное место жительства в другое государство (фамилия, имя, отчество, с какого времени они проживают за границей)

15. Пребывание за границей (когда, где, с какой целью)

16. Отношение к воинской обязанности и воинское звание

17. Домашний адрес (адрес регистрации, фактического проживания), номер телефона (либо иной вид связи)

18. Паспорт или документ, его заменяющий (серия, номер, кем и когда выдан)

19. Наличие заграничного паспорта (серия, номер, кем и когда выдан)

20. Номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (если имеется)

21. ИНН (если имеется)

22. Дополнительные сведения (участие в выборных представительных органах, другая информация, которую желаете сообщить о себе)

23. Мне известно, что сообщение о себе в анкете заведомо ложных сведений могут повлечь отказ в участии в конкурсе на замещение должности Главы муниципального образования.

На проведение в отношении меня проверочных мероприятий согласен (согласна).

"_____" _____ 2023 г.

Личная подпись

Фотография и данные о трудовой деятельности, воинской службе и об учете оформляемого лица соответствуют документам, удостоверяющим личность, записям в трудовой книжке, документам об образовании и воинской службе.

"_____" _____ 2023 г.

Подпись
(подпись, фамилия секретаря конкурсной комиссии)

Обрезка винограда

Обрезку винограда проводят ежегодно на всех растениях независимо от их возраста и состояния. Во время этой процедуры удаляют или укорачивают однолетние побеги, а также более старые многолетние части кроны куста. Без ежегодной обрезки кусты израстаются, принимают одичалый вид и плодоносят нерегулярно, образуя при этом мелкие гроздья с некачественными ягодами.

Обрезка молодых кустов сводится к созданию формы куста и формированию основных скелетных частей - штамба, плечей или рукавов. Обрезка взрослых растений направлена на отбор лозы для плодоношения в будущем году, а также поддержание формы куста и омоложение состарившихся частей кроны.

Сроки обрезки зависят в основном от погодно-климатических условий в месте произрастания и сортовых особенностей лозы. В Кумторкалинском районе, где зимы мягкие и виноградники, как правило, не укрывают, обрезку начинают через 2-3 недели после листопада и могут продолжать в течение всего холодного периода, за исключением морозных дней с температурой ниже минус 3-5°.

Необрезанные кусты легче переносят воздействие отрицательных факторов зимы, и на растениях почти всегда остается достаточное количество здоровых лоз и глазков, чтобы обеспечить полноценную нагрузку куста и получить урожай. При укрывной культуре винограда обрезку кустов лучше проводить в два срока: предварительную обрезку - осенью (после листопада), перед укрытием кустов на зиму, и окончательную - весной, после открывания кустов, до начала распускания глазков.

Предварительная (осенняя) обрезка облегчает укрытие кустов на зиму и заготовку черенков. При этом удаляют невызревшие части, высохшие рукава, слаборазвитые и ненужные лозы, оставляют от 25 до 100% запасных глазков. В районах, где сильные морозы ударяют рано, не следует ждать листопада. При угрозе сильных морозов лозу можно укрыть с листьями.

После открытия кустов во время весенней обрезки количество оставленных запасных глазков регулируют в зависимости от условий перезимовки. Удаляют поломанные, поврежденные морозами и подсохшие лозы, укорачивают побеги, оставленные для сучков замещения и восстановления. Заканчивают весеннюю обрезку до набухания почек. Окончательную нагрузку на куст устанавливают летом при обломке, когда на побегах хорошо видны соцветия. Молодые кусты винограда обрезают только весной.

Основные инструменты для обрезки винограда - это секатор и виноградная пилка. Секатор состоит из ножа, упора (обух, топорик, столик), фиксирующего стержня, гайки и пружины. Лезвие ножа должно быть острым и заточенным с одной стороны. Гайка должна быть закручена так, чтобы между лезвием и упором секатора не было щели. В противном случае инструмент будет оставлять рваные, мятые, медленно заживающие раны. Хорошо подготовленный (отточенный и пригнанный) секатор должен легко резать тонкую бумагу.

При обрезке секатор держат так, чтобы нож всегда находился со стороны оставляемой, а упор удаляемой части. Так не будет сплющиваться лоза. При срезе толстых ветвей удаляемую часть надо осторожно и плавно нагибать свободной рукой в сторону упора секатора, а срезать ветку в два-три приема скользящими движениями. Этот метод значительно облегчает обрезку очень мощных растений с толстыми лозами. Однако при удалении особенно толстых многолетних ветвей лучше использовать пилку с наточенными и разведенными зубцами.

Виноградная пилка меньше, чем садовая, у нее уже и тоньше лезвие и мелкие зубья, направленные к рукоятке. Поэтому полотно при работе не сгибается и кусты на шпалере меньше раскачиваются. При правильном формировании кустов и небольшой их нагрузке выбрать нужные для обрезки лозы не трудно. Но если куст развивался неправильно, сильно нагружен, растение большое, то даже опытные виноградари не сразу могут выбрать нужные побеги.

Поэтому перед обрезкой следует визуально оценить общее состояние всего прироста. Затем «осветлить» куст, то есть удалить больные, поврежденные и высохшие многолетние части. После этого убрать все слаборазвитые, невызревшие и явно ненуж-ные побеги и приступать к обрезке однолетнего прироста на стрелках и сучках замещения.

Обрезают однолетние побеги обычно по междоузлию на 1-2 см выше глазка. В районах, где распространены вредители виноградной лозы (пестрянка), для того чтобы исключить их проникновение и зимовку внутри перерезанного междоузлия, срез делают по узлу с усиком, где имеется сплошная диафрагма. Чтобы облегчить осеннюю обрезку, выбирать побеги для формирования и плодоношения куста нужно еще во время весенней и летней обломки. Это сбережет силы растению и время обрезчику.

При обрезке растению неизбежно наносятся раны. Если крупных ран много, они могут привести к отмиранию отдельных частей куста, возникновению раневого некроза, ослаблению растения и даже его гибели. Раны не нанесут растению большого вреда, если все срезы будут расположены с одной стороны рукава или плеча. Это достигается в том случае, когда сучки замещения ежегодно располагают с одной и той же стороны и всегда ниже плодовой стрелки. При одностороннем расположении ран вода и питательные вещества поступают равномерно во все части куста. При разносторонних и глубоких ранах проводящие пути становятся извилистыми и часто прерываются участками омертвевших тканей. Это приводит к ослаблению роста и плодоношения побегов, усыханию рукавов, снижает долговечность кустов.

Старайтесь при обрезке, чтобы раны были как можно меньше, в особенности на многолетних частях куста. При полном удалении однолетних побегов или тонких рукавов нельзя затрагивать старую древесину, чтобы не вызывать омертвление тканей. Побеги и рукава срезают у основания, оставляя подушечки толщиной 0,3-0,5 см. При удалении многолетних ветвей срез надо делать гладким, без трещин и перпендикулярно к оси ветви, чтобы уменьшить площадь раны. Как правило, срок службы рукавов заканчивается раньше их естественной старости.

Наиболее продуктивный период службы рукавов - от 5-6 до 8-10 лет, в зависимости от типа формировки. Периодическое их омоложение позволяет поддерживать высокую продуктивность кустов. При этом на замену старого рукава оставляют удачно расположенный и наиболее развитый порослевый побег. Кроме того, порослевые побеги могут быть использованы для укладки отводок в места выпада соседних кустов. Для этого отбирают самую мощную лозу и обрезают на соответствующую длину укладки с учетом всех изгибов. Помните, обрезка - ответственная, сильно действующая на виноградный куст хирургическая операция, поэтому выполнять ее следует осторожно и продуманно.

А. Хисамутдинов

СПИД

Синдром приобретённого иммунодефицита, или СПИД- это жизнеугрожающее состояние иммунной системы, при котором развиваются тяжёлые инфекционные болезни и опухоли.

ВИЧ заразен и опасен только от человека. ВИЧ размножается только в организме человека и погибает при воздействии:

- любых дезинфицирующих веществ и антисептиков;
- солнечного света и ультрафиолета (до десяти минут);
- слюны и пота;
- морской воды и газировки.

Он также теряет активность при нагревании от 56 °С и в щелочной и кислой среде (например, в мыльном растворе, соде, лимонном соке, Кока-Коле).

Как можно заразиться ВИЧ и СПИДом

Вирус находится в достаточном количестве для передачи возбудителя только в крови, грудном молоке, сперме и вагинальном секрете.

Невозможно заразиться ВИЧ следующими способами:

- воздушно-капельным путём;
- через кал и мочу, использовании общей посуды;
- через пот, рукопожатие, обычные поцелуи, в бассейне, бане;
- у стоматолога - после использования антисептика и стерилизации ВИЧ погибает;
- при заборе крови - забор производят с помощью одноразовых инструментов;

Способы заражения ВИЧ:

- вагинальный, оральный и анальный половой контакт без презерватива - риску подвержены оба партнёра примерно;
- совместное использование игл, шприцев - при употреблении наркотиков;
- передача ВИЧ от матери ребёнку возможно при беременности, родах или кормлении грудью, передача без профилактики составляет около 20 %, однако, если мать лечит ВИЧ на протяжении всей беременности и после неё, риск заражения ребёнка составляет менее 1 %;
- переливание крови и её компонентов, трансплантация органов и тканей - крайне редкий вид передачи, так как все материалы тщательно проверяют;
- татуировка и пирсинг, если манипуляции производят в антисанитарных условиях.

Как правило, несколько лет после заражения длится инкубационный период, во время которого у человека нет явных симптомов (исключая острый период болезни). Лишь спустя время, когда вирус значительно ослабляет иммунную систему, начинается финальная фаза болезни, при которой появляются симптомы СПИДа.

В среднем от момента инфицирования ВИЧ до развития СПИДа проходит 10 лет.

СПИД при беременности

СПИД оказывает отрицательное влияние на течение беременности, в том числе увеличивает количество самопроизвольных абортов и рождение недоношенных детей.

Осложнения СПИДа

Главное осложнение - это тяжёлое течение самой болезни, сепсис, множественные опухолевые процессы.

Невозможно вылечить ВИЧ, но можно не допустить его переход в стадию СПИДа. Чтобы не допустить развития СПИДа, нужно как можно раньше начать специфическую антиретровирусную терапию (АРВТ), которая угнетает вирус и повышает иммунитет. Особенно это важно для ВИЧ-инфицированных детей, так как их иммунная система ещё не до конца развита. Лечение стоит начинать при любой фазе развития процесса независимо от времени инфицирования и уровня иммунитета.

Если начать терапию при первых признаках СПИДа, срок жизни пациента почти такой же, как и у людей без ВИЧ. В запущенных случаях прогнозы индивидуальны, однако чаще всего больным удаётся стабилизировать состояние и увеличить качество и продолжительность жизни.

Профилактика СПИДа

- использовать презервативы при половом контакте;
- применять одноразовые или стерильные инструменты при выполнении любых вмешательств, которые нарушают целостности кожи и слизистых оболочек;
- избегать рискованного полового поведения и не употреблять наркотики;
- регулярно обследоваться на ВИЧ, если человек входит в группу риска (минимум раз в год сдавать ИФА крови);
- придерживаться здорового питания;
- регулярно заниматься спортом;
- отказаться от курения и алкоголя, злоупотребление которым повышает вероятность рискованного поведения и, как следствие, заражения
- При обнаружении схожих симптомов проконсультируйтесь у врача. Не занимайтесь самолечением -это опасно для вашего здоровья!

Дайбат Акаева

Аттестат о среднем общем образовании А №3839573, выданный МКОУ "Коркмаскалинская СОШ" на имя Алиева Гайдара М., **считать недействительным**

УЧРЕДИТЕЛЬ И ИЗДАТЕЛЬ ГАЗЕТЫ:
МКУ «Редакция газеты «Сарихум»

ГЛАВНЫЙ РЕДАКТОР
ГАДЖИЕВ Д.А.

АДРЕС РЕДАКЦИИ И ИЗДАТЕЛЯ:
Кумторкалинский район,
с. Коркмаскала, ул. Ленина, 1

Эл. адрес редакции: esc-del@mail.ru
Распространяется бесплатно.
Макъалаланы авторларыны пикрусу редакцияны пикрусу булан къыйышмай къалмагъа бола.
Эки жумада бир керен чыгъарыла

Отпечатано в ГАУ РД Издательский дом "Дагестан". 367018, Махачкала, пр-т Насрутдинова, 61.
Тираж 619 экз.

Газета перерегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Республике Дагестан.
Свидетельство о регистрации СМИ:
ПИ № ТУ5-0123 от 22 декабря 2011 года.

Срок подписания в печать по графику 16.00 часов
Фактически 16.00